

Standardkontraksbestemmelser

I henhold til artikel 28, stk. 3, i forordning 2016/679 (databeskyttelsesforordningen) med henblik på databehandlerens behandling af personoplysninger

er der mellem

Navn (Kommune/virksomhed)

CVR

Adresse

Postnummer og by

Land

herefter "Dataansvarlig"

og

Berit Therkelsen – Min Dag | Min Energi

CVR 39004720

Kærvejen 32

7171 Uldum

Danmark

herefter "Databehandler"

der hver især er en "Part" og sammen udgør "Parterne"

indgået følgende standardkontraksbestemmelser (Bestemmelserne) med henblik på at overholde databeskyttelsesforordningen og sikre beskyttelse af privatlivets fred og fysiske personers grundlæggende rettigheder og frihedsrettigheder

2. Præambel.....	3
3. Den Dataansvarliges rettigheder og forpligtelser	4
4. Databehandleren handler efter instruks	4
5. Fortrolighed	4
6. Behandlingssikkerhed	5
7. Anvendelse af underdatabehandlere	6
8. Overførsel til tredjelande eller internationale organisationer	7
9. Bistand til den dataansvarlige	7
10. Underretning om brud på persondatasikkerheden	9
11. Sletning og returnering af oplysninger	9
12. Revision, herunder inspektion.....	10
13. Parternes aftale om andre forhold.....	10
14. Ikrafttræden og ophør	10
15. Kontaktpersoner hos den Dataansvarlige og Databehandleren	11
Bilag A Oplysninger om behandlingen	12
Bilag B Underdatabehandlere	14
Bilag C Instruks vedrørende behandling af personoplysninger.....	15
Bilag D Parternes regulering af andre forhold.....	19

1. Disse Bestemmelser fastsætter Databehandlerens rettigheder og forpligtelser, når denne foretager behandling af personoplysninger på vegne af den Dataansvarlige.
2. Disse bestemmelser er udformet med henblik på Parternes efterlevelse af artikel 28, stk. 3, i Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU) 2016/679 af 27. april 2016 om beskyttelse af fysiske personer i forbindelse med behandling af personoplysninger og om fri udveksling af sådanne oplysninger og om ophævelse af direktiv 95/46/EF (databeskyttelsesforordningen).
3. I forbindelse med leveringen af serviceydelser behandler Databehandleren personoplysninger på vegne af den Dataansvarlige i overensstemmelse med disse Bestemmelser.
4. Bestemmelserne har forrang i forhold til eventuelle tilsvarende bestemmelser i andre aftaler mellem Parterne.
5. Der hører fire bilag til disse Bestemmelser, og bilagene udgør en integreret del af Bestemmelserne.
6. Bilag A indeholder nærmere oplysninger om behandlingen af personoplysninger, herunder om behandlingens formål og karakter, typen af personoplysninger, kategorierne af registrerede og varighed af behandlingen.
7. Bilag B indeholder den Dataansvarliges betingelser for Databehandlerens brug af underdatabehandlere og en liste af underdatabehandlere, som den Dataansvarlige har godkendt brugen af.
8. Bilag C indeholder den Dataansvarliges instruks for så vidt angår Databehandlerens behandling af personoplysninger, en beskrivelse af de sikkerhedsforanstaltninger, som Databehandleren som minimum skal gennemføre, og hvordan der føres tilsyn med Databehandleren og eventuelle underdatabehandlere.
9. Bilag D indeholder bestemmelser vedrørende andre aktiviteter, som ikke er omfattet af Bestemmelserne.
10. Bestemmelserne med tilhørende bilag skal opbevares skriftligt, herunder elektronisk, af begge Parter.
11. Disse Bestemmelser frigør ikke Databehandleren fra forpligtelser, som Databehandleren er pålagt efter databeskyttelsesforordningen eller enhver anden lovgivning.

1. Den Dataansvarlige er ansvarlig for at sikre, at behandlingen af personoplysninger sker i overensstemmelse med databeskyttelsesforordningen (se forordningens artikel 24), databeskyttelsesbestemmelser i anden EU-ret eller medlemsstaternes¹ nationale ret og disse Bestemmelser.
2. Den Dataansvarlige har ret og pligt til at træffe beslutninger om, til hvilke(t) formål og med hvilke hjælpemidler, der må ske behandling af personoplysninger.
3. Den Dataansvarlige er ansvarlig for, blandt andet, at sikre, at der er et behandlingsgrundlag for behandlingen af personoplysninger, som Databehandleren instrueres i at foretage.

4. Databehandleren handler efter instruks

1. Databehandleren må kun behandle personoplysninger efter dokumenteret instruks fra den Dataansvarlige, medmindre det kræves i henhold til EU-ret eller medlemsstaternes nationale ret, som Databehandleren er underlagt. Denne instruks skal være specificeret i bilag A og C. Efterfølgende instruks kan også gives af den Dataansvarlige, mens der sker behandling af personoplysninger, men instruksen skal altid være dokumenteret og opbevares skriftligt, herunder elektronisk, sammen med disse Bestemmelser.
2. Databehandleren underretter omgående den Dataansvarlige, hvis en instruks efter vedkommendes mening er i strid med denne forordning eller databeskyttelsesbestemmelser i anden EU-ret eller medlemsstaternes nationale ret.

5. Fortrolighed

1. Databehandleren må kun give adgang til personoplysninger, som behandles på den Dataansvarliges vegne, til personer, som er underlagt Databehandlerens instruktionsbeføjelser, som har forpligtet sig til fortrolighed eller er underlagt en passende lovbestemt tavshedspligt, og kun i det nødvendige omfang. Listen af personer, som har fået tildelt adgang, skal løbende gennemgås. På baggrund af denne gennemgang kan adgangen til personoplysninger lukkes, hvis adgangen ikke længere er nødvendig, og personoplysningerne skal herefter ikke længere være tilgængelige for disse personer.
2. Databehandleren skal efter anmodning fra den Dataansvarlige kunne påvise, at de pågældende personer, som er underlagt Databehandlerens instruktionsbeføjelser, er underlagt ovennævnte tavshedspligt.

¹ Henvisninger til "medlemsstat" i disse bestemmelser skal forstås som en henvisning til "EØS medlemsstater".

1. Databeskyttelsesforordningens artikel 32 fastslår, at den Dataansvarlige og Databehandleren, under hensyntagen til det aktuelle tekniske niveau, implementeringsomkostningerne og den pågældende behandlings karakter, omfang, sammenhæng og formål samt risiciene af varierende sandsynlighed og alvor for fysiske personers rettigheder og frihedsrettigheder, gennemfører passende tekniske og organisatoriske foranstaltninger for at sikre et beskyttelsesniveau, der passer til disse risici.

Den Dataansvarlige skal vurdere risiciene for fysiske personers rettigheder og frihedsrettigheder som behandlingen udgør og gennemføre foranstaltninger for at imødegå disse risici. Afhængig af deres relevans kan det omfatte:

- a. Pseudonymisering og kryptering af personoplysninger
 - b. Evne til at sikre vedvarende fortrolighed, integritet, tilgængelighed og robusthed af behandlingssystemer og -tjenester
 - c. Evne til rettidigt at genoprette tilgængeligheden af og adgangen til personoplysninger i tilfælde af en fysisk eller teknisk hændelse
 - d. En procedure for regelmæssig afprøvning, vurdering og evaluering af effektiviteten af de tekniske og organisatoriske foranstaltninger til sikring af behandlingssikkerhed.
2. Efter forordningens artikel 32 skal Databehandleren – uafhængigt af den Dataansvarlige – også vurdere risiciene for fysiske personers rettigheder som behandlingen udgør og gennemføre foranstaltninger for at imødegå disse risici. Med henblik på denne vurdering skal den Dataansvarlige stille den nødvendige information til rådighed for Databehandleren som gør vedkommende i stand til at identificere og vurdere sådanne risici.
 3. Derudover skal Databehandleren bistå den Dataansvarlige med vedkommendes overholdelse af den Dataansvarliges forpligtelse efter forordningens artikel 32, ved bl.a. at stille den nødvendige information til rådighed for den Dataansvarlige vedrørende de tekniske og organisatoriske sikkerhedsforanstaltninger, som Databehandleren allerede har gennemført i henhold til forordningens artikel 32, og al anden information, der er nødvendig for den Dataansvarliges overholdelse af sin forpligtelse efter forordningens artikel 32.

Hvis imødegåelse af de identificerede risici – efter den Dataansvarliges vurdering – kræver gennemførelse af yderligere foranstaltninger end de foranstaltninger, som Databehandleren allerede har gennemført, skal den Dataansvarlige angive de yderligere foranstaltninger, der skal gennemføres, i bilag C.

1. Databehandleren skal opfylde de betingelser, der er omhandlet i databeskyttelsesforordningens artikel 28, stk. 2, og stk. 4, for at gøre brug af en anden databehandler (en underdatabehandler).
2. Databehandleren må således ikke gøre brug af en underdatabehandler til opfyldelse af disse Bestemmelser uden forudgående generel skriftlig godkendelse fra den Dataansvarlige.
3. Databehandleren har den Dataansvarliges generelle godkendelse til brug af underdatabehandlere. Databehandleren skal skriftligt underrette den Dataansvarlige om eventuelle planlagte ændringer vedrørende tilføjelse eller udskiftning af underdatabehandlere med mindst 1 måneds varsel og derved give den Dataansvarlige mulighed for at gøre indsigelse mod sådanne ændringer inden brugen af de(n) omhandlede underdatabehandler(e). Længere varsel for underretning i forbindelse med specifikke behandlingsaktiviteter kan angives i bilag B. Listen over underdatabehandlere, som den Dataansvarlige allerede har godkendt, fremgår af bilag B.
4. Når Databehandleren gør brug af en underdatabehandler i forbindelse med udførelse af specifikke behandlingsaktiviteter på vegne af den Dataansvarlige, skal Databehandleren, gennem en kontrakt eller andet retligt dokument i henhold til EU-retten eller medlemsstaternes nationale ret, pålægge underdatabehandleren de samme databeskyttelsesforpligtelser som dem, der fremgår af disse Bestemmelser, hvorved der navnlig stilles de fornødne garantier for, at underdatabehandleren vil gennemføre de tekniske og organisatoriske foranstaltninger på en sådan måde, at behandlingen overholder kravene i disse Bestemmelser og databeskyttelsesforordningen.

Databehandleren er derfor ansvarlig for at kræve, at underdatabehandleren som minimum overholder Databehandlerens forpligtelser efter disse Bestemmelser og databeskyttelsesforordningen.

5. Underdatabehandleraftale(r) og eventuelle senere ændringer hertil sendes – efter den Dataansvarliges anmodning herom – i kopi til den Dataansvarlige, som herigennem har mulighed for at sikre sig, at tilsvarende databeskyttelsesforpligtelser som følger af disse Bestemmelser er pålagt underdatabehandleren. Bestemmelser om kommercielle vilkår, som ikke påvirker det databeskyttelsesretlige indhold af underdatabehandleraftalen, skal ikke sendes til den Dataansvarlige.
6. Databehandleren skal i sin aftale med underdatabehandleren indføre den Dataansvarlige som begunstiget tredjemand i tilfælde af Databehandlerens konkurs, således at den Dataansvarlige kan indtræde i Databehandlerens rettigheder og gøre dem gældende over for underdatabehandlere, som f.eks. gør den Dataansvarlige i stand til at instruere underdatabehandleren i at slette eller tilbagelevere personoplysningerne.

7. Hvis underdatabehandleren ikke opfylder sine databeskyttelsesforpligtelser, forbliver Databehandleren fuldt ansvarlig over for den Dataansvarlige for opfyldelsen af underdatabehandlerens forpligtelser. Dette påvirker ikke de registreredes rettigheder, der følger af databeskyttelsesforordningen, herunder særligt forordningens artikel 79 og 82, over for den Dataansvarlige og Databehandleren, herunder underdatabehandleren.

8. Overførsel til tredjelande eller internationale organisationer

1. Enhver overførsel af personoplysninger til tredjelande eller internationale organisationer må kun foretages af Databehandleren på baggrund af dokumenteret instruks herom fra den Dataansvarlige og skal altid ske i overensstemmelse med databeskyttelsesforordningens kapitel V.
2. Hvis overførsel af personoplysninger til tredjelande eller internationale organisationer, som Databehandleren ikke er blevet instrueret i at foretage af den Dataansvarlige, kræves i henhold til EU-ret eller medlemsstaternes nationale ret, som Databehandleren er underlagt, skal Databehandleren underrette den Dataansvarlige om dette retlige krav inden behandling, medmindre den pågældende ret forbyder en sådan underretning af hensyn til vigtige samfundsmæssige interesser.
3. Uden dokumenteret instruks fra den Dataansvarlige kan databehandleren således ikke inden for rammerne af disse Bestemmelser:
 - a. Overføre personoplysninger til en Dataansvarlig eller Databehandler i et tredjeland eller en international organisation
 - b. Overlade behandling af personoplysninger til en underdatabehandler i et tredjeland
 - c. Behandle personoplysningerne i et tredjeland
4. Den dataansvarliges instruks vedrørende overførsel af personoplysninger til et tredjeland, herunder det eventuelle overførselsgrundlag i databeskyttelsesforordningens kapitel V, som overførslen er baseret på, skal angives i bilag C.6.
5. Disse Bestemmelser skal ikke forveksles med standardkontraktbestemmelser som omhandlet i databeskyttelsesforordningens artikel 46, stk. 2, litra c og d, og disse Bestemmelser kan ikke udgøre et grundlag for overførsel af personoplysninger som omhandlet i databeskyttelsesforordningens kapitel V.

9. Bistand til den dataansvarlige

1. Databehandleren bistår, under hensyntagen til behandlingens karakter, så vidt muligt den Dataansvarlige ved hjælp af passende tekniske og organisatoriske foranstaltninger med opfyldelse af den Dataansvarliges forpligtelse til at besvare anmodninger om udøvelsen af de registreredes rettigheder som fastlagt i databeskyttelsesforordningens kapitel III.

Dette indebærer, at Databehandleren så vidt muligt skal bistå den Dataansvarlige i forbindelse med, at den Dataansvarlige skal sikre overholdelsen af:

Side 8 af 19

- a. Oplysningspligten ved indsamling af personoplysninger hos den registrerede
 - b. Oplysningspligten, hvis personoplysninger ikke er indsamlet hos den registrerede
 - c. Indsigtsretten
 - d. Retten til berigtigelse
 - e. Retten til sletning ("retten til at blive glemt")
 - f. Retten til begrænsning af behandling
 - g. Underretningspligten i forbindelse med berigtigelse eller sletning af personoplysninger eller begrænsning af behandling
 - h. Retten til dataportabilitet
 - i. Retten til indsigelse
 - j. Retten til ikke at være genstand for en afgørelse, der alene er baseret på automatisk behandling, herunder profilering
2. I tillæg til Databehandlerens forpligtelse til at bistå den Dataansvarlige i henhold til Bestemmelse 6.3., bistår Databehandleren endvidere, under hensyntagen til behandlingens karakter og de oplysninger, der er tilgængelige for Databehandleren, den Dataansvarlige med:
 - a. Den Dataansvarliges forpligtelse til uden unødigt forsinkelse og om muligt senest 72 timer, efter at denne er blevet bekendt med det, at anmelde brud på persondatasikkerheden til Datatilsynet på dette link https://indberet.virk.dk/myndigheder/stat/ERST/Indberetning_af_brud_paa_sikkerhed, medmindre at det er usandsynligt, at bruddet på persondatasikkerheden indebærer en risiko for fysiske personers rettigheder eller frihedsrettigheder
 - b. Den Dataansvarliges forpligtelse til uden unødigt forsinkelse at underrette den registrerede om brud på persondatasikkerheden, når bruddet sandsynligvis vil medføre en høj risiko for fysiske personers rettigheder og frihedsrettigheder
 - c. Den Dataansvarliges forpligtelse til forud for behandlingen at foretage en analyse af de påtænkte behandlingsaktiviteters konsekvenser for beskyttelse af personoplysninger (en konsekvensanalyse)
 - d. Den Dataansvarliges forpligtelse til at høre Datatilsynet, inden behandling, såfremt en konsekvensanalyse vedrørende databeskyttelse viser, at behandlingen vil føre til høj risiko i mangel af foranstaltninger truffet af den dataansvarlige for at begrænse risikoen.

3. Parterne skal i bilag C angive de fornødne tekniske og organisatoriske foranstaltninger, hvormed Databehandleren skal bistå den Dataansvarlige samt i hvilket omfang og udstrækning. Det gælder for de forpligtelser, der følger af Bestemmelse 9.1. og 9.2.

10. Underretning om brud på persondatasikkerheden

1. Databehandleren underretter uden unødigt forsinkelse den Dataansvarlige efter at være blevet opmærksom på, at der er sket et brud på persondatasikkerheden.
2. Databehandlerens underretning til den Dataansvarlige skal om muligt ske senest 24 timer efter, at denne er blevet bekendt med bruddet, sådan at den Dataansvarlige kan overholde sin forpligtelse til at anmelde bruddet på persondatasikkerheden til den kompetente tilsynsmyndighed, jf. databeskyttelsesforordningens artikel 33.
3. I overensstemmelse med Bestemmelse 9.2.a skal Databehandleren bistå den dataansvarlige med at foretage anmeldelse af bruddet til den kompetente tilsynsmyndighed. Det betyder, at Databehandleren skal bistå med at tilvejebringe nedenstående information, som ifølge artikel 33, stk. 3, skal fremgå af den Dataansvarliges anmeldelse af bruddet til den kompetente tilsynsmyndighed:
 - a. Karakteren af bruddet på persondatasikkerheden, herunder, hvis det er muligt, kategorierne og det omtrentlige antal berørte registrerede samt kategorierne og det omtrentlige antal berørte registreringer af personoplysninger
 - b. De sandsynlige konsekvenser af bruddet på persondatasikkerheden
 - c. De foranstaltninger, som den Dataansvarlige har truffet eller foreslår truffet for at håndtere bruddet på persondatasikkerheden, herunder, hvis det er relevant, foranstaltninger for at begrænse dets mulige skadevirkninger.
4. Parterne skal i bilag C angive den information, som Databehandleren skal tilvejebringe i forbindelse med sin bistand til den Dataansvarlige i dennes forpligtelse til at anmelde brud på persondatasikkerheden til den kompetente tilsynsmyndighed.

11. Sletning og returnering af oplysninger

1. Ved ophør af tjenesterne vedrørende behandling af personoplysninger, er Databehandleren forpligtet til at slette alle personoplysninger, der er blevet behandlet på vegne af den Dataansvarlige og bekræfte over for den Dataansvarlig, at oplysningerne er slettet, medmindre EU-retten eller medlemsstaternes nationale ret foreskriver opbevaring af personoplysningerne.

1. Databehandleren stiller alle oplysninger, der er nødvendige for at påvise overholdelsen af databeskyttelsesforordningens artikel 28 og disse Bestemmelser, til rådighed for den Dataansvarlige og giver mulighed for og bidrager til revisioner, herunder inspektioner, der foretages af den Dataansvarlige eller en anden revisor, som er bemyndiget af den Dataansvarlige.
2. Procedurene for den Dataansvarliges revisioner, herunder inspektioner, med Databehandleren og underdatabehandlere er nærmere angivet i Bilag C.7. og C.8.
3. Databehandleren er forpligtet til at give tilsynsmyndigheder, som efter gældende lovgivningen har adgang til den Dataansvarliges eller Databehandlerens faciliteter, eller repræsentanter, der optræder på tilsynsmyndighedens vegne, adgang til databehandlerens fysiske faciliteter mod behørig legitimation.

13. Parternes aftale om andre forhold

1. Parterne kan aftale andre bestemmelser vedrørende behandling af personoplysninger om f.eks. erstatningsansvar, så længe disse andre bestemmelser ikke direkte eller indirekte strider imod Bestemmelserne eller forringer den registreredes grundlæggende rettigheder og frihedsrettigheder, som følger af databeskyttelsesforordningen.

14. Ikrafttræden og ophør

1. Bestemmelserne træder i kraft på datoen for begge Parter underskrift heraf.
2. Begge Parter kan kræve Bestemmelserne genforhandlet, hvis lovændringer eller uhensigtsmæssigheder i Bestemmelserne giver anledning hertil.
3. Bestemmelserne er gældende, så længe tjenesten vedrørende behandling af personoplysninger varer. I denne periode kan Bestemmelserne ikke opsiges, medmindre andre bestemmelser, der regulerer levering af tjenesten vedrørende behandling af personoplysninger, aftales mellem Parterne.
4. Hvis levering af tjenesterne vedrørende behandling af personoplysninger ophører, og personoplysningerne er slettet eller returneret til den Dataansvarlige i overensstemmelse med Bestemmelse 11.1 og Bilag C.4, kan Bestemmelserne opsiges med skriftligt varsel af begge parter.

På vegne af den Dataansvarlige

Navn
Stilling
Telefonnummer
E-mail

Underskrift _____

På vegne af Databehandleren

Navn Berit Therkelsen
Stilling Ejer af Min Dag | Min Energi
Telefonnummer +45 27205180
E-mail info@mindagminenergi.dk

Underskrift



15. Kontaktpersoner hos den Dataansvarlige og Databehandleren

1. Parterne kan kontakte hinanden via nedenstående kontaktpersoner.
2. Parterne er forpligtet til løbende at orientere hinanden om ændringer vedrørende kontaktpersoner.

For den Dataansvarlige:

Navn
Stilling
Telefonnummer
E-mail

For Databehandleren:

Navn Berit Therkelsen
Stilling Ejer af Min Dag | Min Energi
Telefonnummer +45 27205180
E-mail info@mindagminenergi.dk

A.1. Formålet med Databehandlerens behandling af personoplysninger på vegne af den Dataansvarlige

Formålet med vores behandling af dine personoplysninger er:

Personkategori	Formål
Medarbejdere	Give medarbejdere adgang til MDME-Digital, så de kan oprette klienter, opsætte mål med klienten, måle graden af hjernetræthed hos klienten og analysere data leveret gennem både måleredskaberne (MFI20 og MFS) samt klientregistreringerne. Derudover rådgive klienterne til optimeret aktivitetsplanlægning på baggrund af de analyserede data.
Klienter	Give klienten mulighed for at besvare de digitaliserede måleredskaber, udføre registreringer af aktivitetsudførelse og energiniveau. På sigt skal klienten kunne modtage nudging hvis dette vurderes aktuelt. Derudover modtage rådgivning om optimeret aktivitetsplanlægning på baggrund af de indsendte aktivitetsdata.

A.2. Databehandlerens behandling af personoplysninger på vegne af den Dataansvarlige drejer sig primært om (karakteren af behandlingen)

At Databehandleren stiller sit IT-system til rådighed for den Dataansvarlige og Dataansvarliges klienter, som derved kan registrere og opbevare data, herunder personoplysninger som kan sammenstilles med øvrige data som Dataansvarliges virksomhed besidder.

Helt konkret kan IT-systemet anvendes som arbejdsredskab til brug i arbejdet med klienter, der lider af hjernetræthed efter sygdom eller skade i hjernen. Klienten registrerer sine daglige aktiviteter, udsagn og vurdering af energiniveau i systemet. Disse oplysninger stilles til rådighed for behandleren, som kan bruge dem som en del af sin intervention i ambitionen om at give klienten forbedret indsigt og energiforvaltning.

A.3. Behandlingen omfatter følgende typer af personoplysninger om de registrerede

- Navn, køn, fødselsdato, e-mailadresse, telefonnummer
- Mål (kortsigtede og langsigtede)
- Aktiviteter, udsagn og symptomer der beskriver energiniveau i forbindelse med aktiviteten, samt en farveskala der underbygger energiniveauet i forbindelse med aktiviteten
- Testsvar på måleredskaberne, samt rapporter hvor testsvarene er analyseret og beskrevet

A.4. Behandlingen omfatter følgende kategorier af registrerede

- Den Dataansvarliges klienter
- Den Dataansvarliges medarbejdere

A.5. Databehandlerens behandling af personoplysninger på vegne af den Dataansvarlige kan påbegyndes efter disse Bestemmelser i krafttræden. Behandlingen har følgende varighed

Behandlingen er ikke tidsbegrænset og varer indtil den Dataansvarlige eksporterer klientens data til opbevaring i egen journalisering og sletter klienten i IT-systemet. Behandlingen strækker sig dog aldrig ud over, hvad der måtte være nødvendigt i forhold til det pågældende formål eller kontraktforholdet til den Dataansvarlige.

B.1. Godkendte underdatabehandlere

Ved Bestemmelsernes ikrafttræden har den Dataansvarlige godkendt brugen af følgende underdatabehandlere

NAVN	CVR	ADRESSE	BESKRIVELSE AF BEHANDLING
Simply.com A/S	29412006	Højvangen 4, 8660 Skanderborg	Hosting af data
Microsoft Azure Microsoft Danmark ApS	13612870	Datacenterregion: West Europe (zone 2)	Hosting af data
Onlimited	31583837	Lægårdsvej 24 8520 Lystrup	IT-udvikling
Vandand Design	30948572	Pilelunden 6, 7300 Jelling	Support

Ved Bestemmelsernes ikrafttræden har den Dataansvarlige godkendt brugen af ovennævnte underdatabehandlere for den beskrevne behandlingsaktivitet. Databehandleren må ikke – uden den Dataansvarliges skriftlige godkendelse – gøre brug af en underdatabehandler til en anden behandlingsaktivitet end den beskrevne og aftalte eller gøre brug af en anden underdatabehandler til denne behandlingsaktivitet.

B.2. Varsel for godkendelse af underdatabehandlere

Databehandleren har den Dataansvarliges generelle godkendelse til at gøre brug af Underdatabehandlere.

Databehandleren skal dog underrette den Dataansvarlige om eventuelle planlagte ændringer vedrørende tilføjelse eller erstatning af andre Databehandlere og derved give den Dataansvarlige mulighed for at gøre indsigelse mod sådanne ændringer. En sådan underretning skal være den Dataansvarlige i hænde minimum en (1) måned før anvendelsen eller ændringen skal træde i kraft. Såfremt den Dataansvarlige har indsigelser mod ændringerne, skal den Dataansvarlige give meddelelse herom til Databehandleren inden to (2) uger efter modtagelsen af underretningen. Den Dataansvarlige kan alene gøre indsigelse, såfremt den Dataansvarlige har rimelige, konkrete årsager hertil.

C.1. Behandlingens genstand/instruks

Databehandlerens behandling af personoplysninger på vegne af den Dataansvarlige sker ved, at Databehandleren udfører følgende:

- Dataansvarlige deltager på certificeringskursus, som klæder Dataansvarlige på til at kunne supportere egne klienter i anvendelsen af IT-systemet og arbejdsredskabet Min Dag | Min Energi
- Databehandleren giver Dataansvarlige adgang til IT-systemet
- Dataansvarlige har fuld kontrol over at give adgang til medarbejdere og klienter
- Databehandleren yder teknisk support til Dataansvarlige

C.2. Behandlingssikkerhed

Behandlingen omfatter en større mængde personoplysninger, som er omfattet af databeskyttelsesforordningens artikel 9 om "særlige kategorier af personoplysninger", hvoraf der skal etableres et højt sikkerhedsniveau.

Databehandleren er herefter berettiget og forpligtet til at træffe beslutninger om, hvilke tekniske og organisatoriske sikkerhedsforanstaltninger, der skal gennemføres for at etablere det nødvendige (og aftalte) sikkerhedsniveau.

Databehandleren skal dog, under alle omstændigheder og som minimum, gennemføre følgende foranstaltninger, som er aftalt med den Dataansvarlige:

- Anonymisering og kryptering af brugerdata.
- Sikre vedvarende fortrolighed, integritet, tilgængelighed og robusthed af behandlingssystemer og tjenester, herunder at sikre at de korrekte og lovlige system håndterer dataen.
- Der kan under særlige omstændigheder kræves adgang til personoplysninger fra den Dataansvarlige. Dette kan eksempelvis være under fysiske eller tekniske hændelser.
- Der foregår løbende afprøvninger af IT-sikkerheden samt sikkerheden af data-tilgangen. Databehandleren sikrer afprøvning, vurdering og evaluering af effektiviteten af de tekniske og organisatoriske foranstaltninger, til sikring af behandlingssikkerheden.
- Personoplysningerne kan ikke tilgås via internettet af andre end Databehandleren.
- Transmissionen mellem server og front-end foregår øjeblikkeligt, krypteret, anonymt og sikkert.
- Den Dataansvarlige har til ansvar at sikre, at dets brugere behandler sine loginoplysninger fortroligt, og uden for rækkevidde af tredjemand. Databehandleren kan ikke stilles til regnskab for, at brugerne udleverer login og kodeord til tredjemand.

- Hos Databehandleren er det kun it-udviklerne, der har adgang til dataene. Alle log-ins fra enhver udvikler "logges", og alle udviklere er underlagt en IP-aftale og fortrolighedsaftale.
- IT-udviklerne kan tilgå dataene fra hjemmearbejdspladser, men er underlagt samme restriktioner som beskrevet ovenfor.

C.3 Bistand til den Dataansvarlige

Databehandleren skal så vidt muligt – inden for det nedenstående omfang og udstrækning – bistå den Dataansvarlige i overensstemmelse med Bestemmelse 9.1 og 9.2 ved at gennemføre følgende tekniske og organisatoriske foranstaltninger:

Der ydes hjælp til sletning af brugerdata, hvis den Dataansvarlige ikke selv har mulighed for at slette de pågældende persondata.

Ved en sådan anmodning, skal Databehandleren modtage en mail med instruks, om at fjerne de pågældende persondata.

C.4 Opbevaringsperiode/sletterutine

Det er den Dataansvarliges pligt og ansvar at sikre, at medarbejderne selv sletter klienter og deres data efter endt behandling – se pkt. C.3 "Bistand til den Dataansvarlige". Det er muligt at lave en eksport med samtlige registreringer samt downloade alle rapportsvær på den enkelte klient, som kan gemmes i Dataansvarliges eget journaliseringssystem.

IT-systemet er sat op til, at sletning af klienter foregår automatisk efter 4 måneders inaktivitet. Den tilknyttede behandler ved Dataansvarlige modtager en påmindelse om sletning efter 3 måneders inaktivitet. Behandleren modtager emailadvisering med reminder på sletning i to tempi, hvor der opføres til eksport af data og dataopbevaring i eget journaliseringssystem.

Ved ophør af tjenesten vedrørende behandling af personoplysninger, skal Databehandleren enten slette eller tilbagelevere personoplysningerne i overensstemmelse med bestemmelse 11.1, medmindre den Dataansvarlige, efter underskriften af disse bestemmelser, har ændret den Dataansvarliges oprindelige valg. Sådanne ændringer skal være dokumenteret og opbevares skriftligt, herunder elektronisk, i tilknytning til bestemmelserne."

C.5 Lokalitet for behandling

Behandling af de af Bestemmelserne omfattede personoplysninger kan ikke uden den Dataansvarliges forudgående skriftlige godkendelse ske på andre lokaliteter end følgende:

- Berit Therkelsen, Kærvejen 32, 7171 Uldum
- Vandand Design, Pilelunden 6, 7300 Jelling
- Onlimited, Lægårdsvej 24, 8520 Lystrup

Der tages forbehold for IT-udviklernes hjemmearbejdsdage, samt hvis Databehandleren skifter fysisk adresse.

Side 17 af 19

C.6 Instruks vedrørende overførsel af personoplysninger til tredjelande

Databehandleren overfører ikke personoplysninger til tredjelande.

Hvis den Dataansvarlige ikke i disse Bestemmelser eller efterfølgende giver en dokumenteret instruks vedrørende overførsel af personoplysninger til et tredjeland, er Databehandleren ikke berettiget til inden for rammerne af disse Bestemmelser at foretage sådanne overførsler.

C.7 Procedurer for den dataansvarliges revisioner, herunder inspektioner, med behandlingen af personoplysninger, som er overladt til databehandleren

Databehandleren skal 1 gang årligt for egen regning indhente en erklæring/inspektionsrapport fra en uafhængig tredjepart vedrørende Databehandlerens overholdelse af databeskyttelsesforordningen, databeskyttelsesbestemmelser i anden EU-ret eller medlemsstaternes nationale ret og disse Bestemmelser.

Der er enighed mellem Parterne om, at der kan anvendes følgende type af erklæring

"Underskrevne uafhængige tredjepart (Navn, adresse, kontaktperson, telefon, email, evt. DPO med angivelse af navn, adresse, tlf. og mail bekræfter at have gennemgået de tekniske og organisatoriske sikkerhedsforanstaltninger, som databehandleren har oplyst til den dataansvarlige i forbindelse med indgåelse af databehandleraftale af den [dato]."

Erklæringen/inspektionsrapporten synliggøres/fremsendes uden unødigt forsinkelse til den Dataansvarlige til orientering. Den Dataansvarlige kan anfægte rammerne for og/eller metoden i erklæringen/inspektionsrapporten og kan i sådanne tilfælde anmode om en ny erklæring/inspektionsrapport under andre rammer og/eller under anvendelse af anden metode.

Baseret på resultaterne af erklæringen/inspektionsrapporten, er den Dataansvarlige berettiget til at anmode om gennemførelse af yderligere foranstaltninger med henblik på at sikre overholdelsen af databeskyttelsesforordningen, databeskyttelsesbestemmelser i anden EU-ret eller medlemsstaternes nationale ret og disse Bestemmelser.

Den Dataansvarlige eller en repræsentant for den Dataansvarlige har herudover adgang til at foretage inspektioner, herunder fysiske inspektioner, af lokaliteterne hvorfra Databehandleren foretager behandling af personoplysninger, herunder fysiske lokaliteter og systemer, der benyttes til eller i forbindelse med behandlingen. Sådanne inspektioner kan gennemføres, når den Dataansvarlige finder det nødvendigt. Fysisk inspektion kræver forudgående aftale med Databehandlerne, og med et forudgående varsel på 3 uger, så Databehandleren er forberedt på at kunne afsætte de nødvendige ressourcer til det.

Den Dataansvarliges eventuelle udgifter i forbindelse med en fysisk inspektion afholdes af den Dataansvarlige selv. Databehandleren er dog forpligtet til at afsætte de ressourcer (hovedsageligt den tid), der er nødvendig(e) for, at den Dataansvarlige kan gennemføre sin inspektion.

Side 18 af 19

C.8 Procedurer for revisioner, herunder inspektioner, med behandling af personoplysninger, som er overladt til underdatabehandlere

Databehandlerens revisioner, herunder inspektioner, med behandlingen af personoplysninger, som er overladt til Underdatabehandlere sker på samme måde som den Dataansvarliges revisioner hos Databehandleren, se punkt C.7.

Se den mellem Parterne indgåede hovedaftale/kontrakt.

Brud på datasikkerheden:

Hvis der sker brud på datasikkerheden, skal Databehandleren medsende dokumentation for de faktiske omstændigheder ved bruddet, dets virkninger, de trufne afhjælpende foranstaltninger, og oplyse om der er foretaget underretning til de registrerede og i givet fald hvorledes.