

Min Dag | Min Energi

Ny behandler

—

Du logger ind her:

<https://admin.mindagminenergi.dk/login>

Når du er logget ind, så kan du oprette en ny ved at klikke på '**Opret klient**'.

The screenshot displays the 'Klienter' (Clients) management page. The interface features a sidebar on the left with the user's name 'Hanne' and email 'hanne@hansen.dk'. The main content area shows a table with the following data:

Fornavn	Efternavn	Toggle SortBy Email	Oprettet	
Lone	Jensen	lone@jensen.dk	17-08-2022 10:50	
Bente	Nielsen	bente@nelggnfugnsen.dk	24-08-2022 15:01	

At the bottom right of the page, there is a pagination control showing 'Rækker per side 10' and '1-2 Af 2'.

Du skal bruge følgende oplysninger på klienten til oprettelse:

- Navn
- Email
- Fødselsdato
- Køn
- Adgangskode

Ny klient

Når klienten er oprettet, så kan du klikke dig ind på klienten og oprette kortsigtede og langsigtede mål under fanen 'Stamdata'.

MIN DAG | MIN ENERGI
 Hanne
 hanne@hansen.dk

Klienter
 Gå til klienttæning
 Åndedrætsøvelser

Hanne
 Behandler

Klienter
 Lone

Stamdata Aktiviteter Udsagn

Stamdata
 E-mail *
 Lone Jensen
 Email *
 lone@jensen.dk Kvinde
 Fødselsdato
 08-08-1976

MFI-20 (1. udfyldning) Gennemse... Ingen fil valgt.
 MFI-20 (2. udfyldning) Gennemse... Ingen fil valgt.
 MFS (1. udfyldning) Gennemse... Ingen fil valgt.
 MFS (2. udfyldning) Gennemse... Ingen fil valgt.

Mål
 Kortsigtede mål
 Kunne lave lektier med børn
 Langsigtede mål
 Kunne starte på arbejde 2 timer om ugen

Fanen aktiviteter

Næste step er at gennemgå, hvilke aktiviteter, der har relevans for klienten.

Sæt flueben ved de aktiviteter, der har relevans og opret evt. nye under 'Opret aktivitet', hvis der mangler konkrete aktiviteter på listen.

The screenshot shows a web application interface for managing client activities. The interface is in Danish and shows a list of activities for a client named Bente. The list includes activities like Aerobic, Aftenrutine, Aftensmad, Arbejde, Bad, Brodere, Cafébesejg, Cykle, Fitness, styrketræning, Fodbold, Frokost, Gymnastik, Gæster, Gå, Gåtur i naturen, Håndbold, and Indkøb. Each activity has a checkbox and a radio button. The interface also shows a sidebar with navigation options and a top header with user information.

Farve	Navn	Beskrivelse
<input type="checkbox"/>	Aerobic	
<input type="checkbox"/>	Aftenrutine	
<input type="checkbox"/>	Aftensmad	
<input type="checkbox"/>	Arbejde	
<input type="checkbox"/>	Bad	
<input type="checkbox"/>	Brodere	
<input type="checkbox"/>	Cafébesejg	
<input type="checkbox"/>	Cykle	
<input type="checkbox"/>	Fitness, styrketræning	
<input type="checkbox"/>	Fodbold	
<input type="checkbox"/>	Frokost	
<input type="checkbox"/>	Gymnastik	
<input type="checkbox"/>	Gæster	
<input type="checkbox"/>	Gå	
<input type="checkbox"/>	Gåtur i naturen	
<input type="checkbox"/>	Håndbold	
<input type="checkbox"/>	Indkøb	

Fanen udsagn

Næste step er at gennemgå, hvilke udsagn, der har relevans for klienten.

Sæt flueben ved de udsagn, der har relevans og opret evt. nye under 'Opret udsagn', hvis der mangler konkrete udsagn på listen.

MIN DAG | MIN ENERGI
Hanne
hanne@hansen.dk

Klienter
Gå til klientlæsning
Ændringsbeholdninger

Hanne Behandler

Klienter
Bente

Opret udsagn

Stamdata	Aktiviteter	Udsagn
Farve	Navn	Beskrivelse
<input type="checkbox"/>	Ikke trætt	Jeg føler mig ikke trætt
<input checked="" type="checkbox"/>	Udhvilet	Jeg føler mig udhvilet
<input type="checkbox"/>	Veloplagt	Jeg føler mig veloplagt
<input type="checkbox"/>	Kan koncentrere mig	Jeg kan koncentrere mig om det, jeg er i gang med
<input type="checkbox"/>	Ingen fysiske symptomer	Jeg har ingen fysiske symptomer
<input type="checkbox"/>	Ingen forværring i mine fysiske symptomer	Jeg har ingen forværring i mine fysiske symptomer
<input checked="" type="checkbox"/>	Trætt	Jeg føler mig trætt
<input type="checkbox"/>	Uoplagt	Jeg føler mig uoplagt og tung i kroppen
<input type="checkbox"/>	Begyndende hovedpine	Jeg har begyndende hovedpine
<input type="checkbox"/>	Sensitiv overfor lys og lyde	Jeg er sensitiv overfor lys og lyde
<input type="checkbox"/>	Synsforstyrrelser	Jeg har synsforstyrrelser og svært ved at fokusere
<input type="checkbox"/>	Koncentrationsbesvær	Jeg har koncentrationsbesvær og bliver let adspredt/ og skal anstrenge mig meget for at koncentrere mig om det, jeg er i gang med
<input type="checkbox"/>	Humørsvingninger og kortlunet	Jeg har humørsvingninger og føler mig kortlunet
<input checked="" type="checkbox"/>	Udmattet	Jeg føler mig udmattet
<input checked="" type="checkbox"/>	Trykkende hovedpine	Jeg har trykkende hovedpine eller følelsen af at have et bånd om hovedet
<input type="checkbox"/>	Ordfindingsbesvær	Jeg har ordfindingsbesvær
<input type="checkbox"/>	Svimmel	Jeg er svimmel

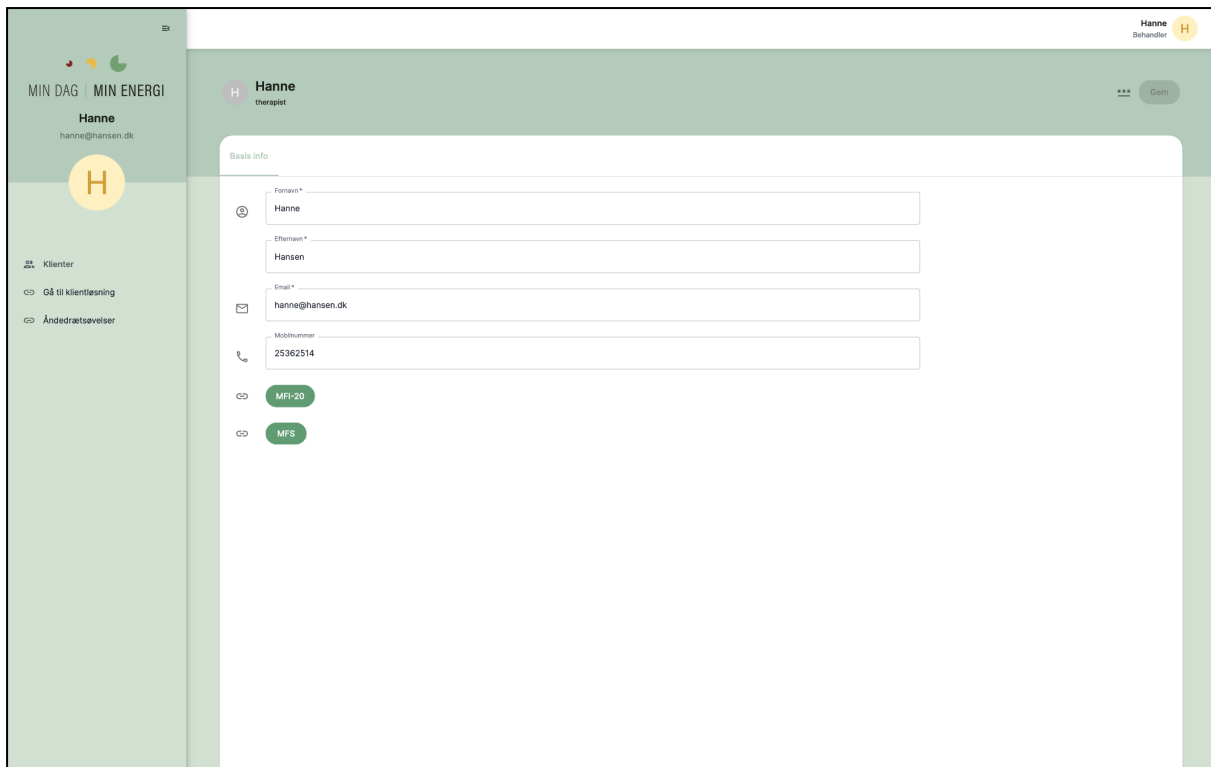
Rækker per side Alle 1-22 Af 22

Fanen stamdata

Når din klient begynder at registrere, så kan du se registreringerne under fanen 'Stamdata'. Her er der forskellige filtreringsmuligheder - og du har bl.a. mulighed for at udskrive dage enkeltvis, bladde mellem dagene eller søge på aktiviteter eller udsagn.

Ændre dine oplysninger

Du kan ændre de oplysninger, du er registreret i systemet med ved at klikke på dit navn i øverste højre hjørne. Her finder du også links til MFI-20 og MFS-tests.



Der er link til klientløsningen - klient.mindagminenergi.dk og Åndedrætsøvelser via sidemenuen i venstre side. Sidemenuen kan klappes sammen via ikonet over logoet, så den ikke optager plads, når du analyserer på klienternes aktivitetsregistreringer.

Log ud

Du logger ud af siden ved at klikke på den gule cirkel i øverste højre hjørne > vælg 'Log ud'.

Min Dag | Min Energi

Sådan hjælper du en ny klient i gang

Når klienten er oprettet, så kan han/hun logge og registrere aktiviteter på denne side:

<https://klient.mindagminenergi.dk/login>

Brugernavn: Den emailadresse, du har oprettet klienten med

Adgangskode: Den adgangskode, du har oprettet til klienten

Klienten modtager en opstartsmail med deres brugernavn og mulighed for at ændre adgangskode. Derudover får de link til MFI-20 og MFS-test samt link til denne side, hvor de kan læse mere om at komme i gang med registreringerne:

<https://mindagminenergi.dk/kom-godt-i-gang-klient/>

Tryk på den grønne knap 'Opret ny aktivitet'



En aktivitet registreres med:

- Dato
- Tidsrum
- Aktivitet
- Udsagn
- Farveskala

✕
Hvornår udførte du aktiviteten?
 ✕
I hvilket tidsrum udførte du aktiviteten?

Fra	Til
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Hvilken aktivitet udførte du?
 ▾
Hvilke udsagn oplevede du ved aktivitetsudførelsen?
 ▾
Hvilken farve stemmer overens med dine udsagn?

<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
-----------------------	-----------------------	-----------------------

En ny registrering lægger sig i listen nederst på siden for indeværende dag.

I datovælgeren kan du finde registreringer fra andre dage, når du er begyndt at bruge værktøjet regelmæssigt:

 ✕

Brug vejledningen

Vi anbefaler dig at følge den udleverede vejledning, som guider dig til korrekt og løbende registrering.

Adgang til spørgeskemaer (MFI-20 og MFS)

Husk du meget gerne må udfylde de to spørgeskemaer MFI-20 og MFS på et passende tidspunkt efter vores første samtale - og inden vores næste samtale.

Du finder dem ved at klikke ind i menufanen til højre på skærmen. Når du har svaret på spørgsmålene, så kommer svarene automatisk til mig.

Adgang til mål og åndedrætsøvelser

I menuen i højresiden kan du også få adgang til at se dine mål og åndedrætsøvelser.



TIP:

Føj til hjemmeskærm (iPhone)

Vi anbefaler dig at gemme app'en på din hjemmeskærm på telefonen.

- Når du er på siden, skal du trykke på 'del'-knappen, som du finder midterst i bunden af skærmen markeret med en lille pil, der peger opad
- Scroll ned og vælg muligheden 'Føj til hjemmeskærm'
- Vælg 'Tilføj' i øverste højre hjørne.
- Nu er app'en tilføjet til din iPhones hjemmeskærm